

Inhalte

Analyse des jetzigen Verhaltens

- Wie erfolgreich ist die genutzte Lernstrategie?
- Wie hoch ist die Motivation?
- Welche Motive sind wichtig?
- Wie schätzt er/sie sich selbst ein?

- Bedenken ernst nehmen
- Hemmnisse ermitteln

Lernorganisation

- Zeit zum Lernen finden
- Belastungen unterscheiden
- Lernplatz einrichten
- Störungen erkennen
- Umgang mit Störungen

Lernplanung

- Lernstoff auswählen
- Lernstoff organisieren
- Zeitbedarf abschätzen
- Lernplan erstellen: Ziele, Motive, Start, Ende, Meilensteine, Belohnungen

Effektives Lernen

- Lerntyp ermitteln
- Lernstil erkennen
- Konzentration erhöhen

Lernprozess in 6 Phasen

- Motivation
- Struktur
- Aufnahme
- Wiederholen
- Üben
- Kontrolle

Lerntechniken / Wissen erarbeiten

- Rationell lesen
- SQ3R-Methode arbeiten
- Elaboration – Fakten lernen
- Loci- Technik
- Mind-Mapping
- Mitschriften mit Struktur

Merktechniken /Wissen verankern

- Gedächtnis - Dreispeichermodell
- Karteikarten
- Wiederholungsmappen
- AKUT – Wissen vernetzen
- Auseinandersetzung
- Bildklammern / Assoziationen
- Visualisierungen
- Wiederholungen
- Entspannung

Ihr Nutzen

Sie erfahren wie Sie konkret das Lernverhalten Ihres Auszubildenden unterstützen können!

Ziele

Vom eigenen Erkennen durch TUN

Methoden

Trainer-Input, Einzel- und Gruppenübungen, Pinnwand-Moderation und Diskussionsfelder. In dieser Schulung erhalten Sie übersichtliche Arbeitsunterlagen, mit denen Sie angeregt werden, das Gelernte zu notieren. Übungsaufgaben sorgen für die Eigenkontrolle.

Das BBC arbeitet seit 2006 mit der **BBC moodle Wissensplattform**. Hier finden die Teilnehmer ausführliche Handouts, Aufgaben, zusätzlichen INPUT zu einzelnen Themen, Checklisten und viele Anregungen, Wissen digital zu verarbeiten.

Teilnehmerkreis

Ausbilder/-innen, Ausbildungs-beauftragte, Fach- und Führungskräfte im Ausbildungsbereich.

Dozentenpool

Andrea Schauf, Gelernte Bürokauffrau, Kommunikationstrainerin, Inhaberin Kommunikationsverständige®, Berufspädagogin(IHK).

Termine

Termine nach Absprache.

Uhrzeit & Dauer

Dieses Seminar findet von 09.00–16.30 Uhr statt, in kleiner Gruppe: max. 10 Teilnehmer.

Tagessatz: 1.650,- € zzgl. MwSt. und beinhaltet die Schulung, die Schulungsunterlagen und die Nutzung der BBC moodle Wissensplattform. Des Weiteren erhält jeder Teilnehmer ein Teilnahmezertifikat.

Dieses Seminar bieten wir selbstverständlich auch ONLINE per Zoom an. Face-to-Face hat sich sehr bewährt und ist gut bei den Ausbildern angekommen.

Veranstaltungsort

BBC Business Bildungs Center GmbH
Ribbeckstraße 6 • 45127 Essen

Kontakt:

BBC Backoffice
Tel.: 0201/83 09 46 10
E-Mail: backoffice@bbc-nrw.de