

Mit der neuen Position als Führungskraft kommen neue Herausforderungen auf Sie zu, auf die es heißt sich gut vorzubereiten. Die Übergänge vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten optimal zu gestalten, um sich als Führungskraft erfolgreich zu positionieren. Durch den Karrieresprung entstehen unvermeidliche Rollenprobleme. Mögliche Widerstände, Unsicherheiten, Neid und überzogenen Erwartungshaltungen der Mitarbeiter und Kollegen sind genauso zu meistern, wie das richtige Maß an Nähe und Distanz zu entwickeln. Hinzu kommen verstärkte Erwartungshaltungen des Chefs und klare Zielvorgaben des Unternehmens. In diesem Workshop trainieren Sie Ihre neue Funktion, entwickeln Ihren Führungsstil und erhalten soziale, methodische Führungskompetenzen zur souveränen Etablierung Ihrer neuen Rolle.

Inhalte

- Akzeptanz und Konsequenz des Rollenwechsels
- Eigene Werte, Verhaltensmuster und Ziele erkennen
- Den Rollentausch zur Führungskraft meistern - führen statt fachlich beraten
- Die wichtigsten Führungsgrundlagen und Instrumente verstehen
- Die besondere Herausforderung der Delegation an ehemalige Kollegen
- Erwartungen auf beiden Seiten klären, Akzeptanz sichern und Vertrauen herstellen
- Kommunikation, Information und Einbindung der Mitarbeiter
- Waagschale zwischen Lob und Kritik
- Der Spagat zwischen Nähe und Distanz: Psychologie des Führungsverhaltens
- Mit Wertschätzung die Zusammenarbeit fördern und das Team authentisch führen

Ihr Nutzen

- Eigene Potentiale zu erkennen
- Die Rolle als Führungskraft zu leben
- Wichtiges Handwerktools zu erfahren
- Das Konzept der Führung zu verstehen
- Anregungen für die Praxisumsetzung erhalten

Ziele

Vom eigenen Erkennen durch TUN

Methoden

Trainer-Input, Einzel- und Gruppenübungen, Pinnwand-Moderation und Diskussionsfelder. In dieser Schulung erhalten Sie übersichtliche Arbeitsunterlagen, mit denen Sie angeregt werden, das Gelernte zu notieren. Übungsaufgaben sorgen für die Eigenkontrolle.

Das BBC arbeitet seit 2006 mit der **BBC moodle Wissensplattform**. Hier finden die Teilnehmer ausführliche Handouts, Aufgaben, zusätzlichen INPUT zu einzelnen Themen, Checklisten und viele Anregungen, Wissen digital zu verarbeiten.

Teilnehmerkreis

Ausbilder/-innen, Ausbildungs-beauftragte, Fach- und Führungskräfte im Ausbildungsbereich.

Dozentenpool

Das **BBC Business Bildungs Center** arbeitet seit dem Beginn im Jahr 2006 mit vielen unterschiedlichen Dozent*innen, Trainer*innen und Lernbegleiter*innen zusammen.

Dies haben sie gemeinsam:

- jede*r kommt aus der freien Wirtschaft,
- haben einen hohen Qualitätsanspruch an sich selbst,
- mögen Menschen,
- werden empfohlen -was gibt es Besseres?

Termine

Termine nach Absprache

Uhrzeit & Dauer

Dieses Seminar findet von 09.00–16.30 Uhr statt, in kleiner Gruppe: max. 10 Teilnehmer.

Tagessatz: 1.650,- € zzgl. MwSt. und beinhaltet die Schulung, die Schulungsunterlagen und die Nutzung der BBC moodle Wissensplattform. Des Weiteren erhält jeder Teilnehmer ein Teilnahmezertifikat.

Dieses Seminar bieten wir selbstverständlich auch ONLINE per Zoom an. Face-to-Face hat sich sehr bewährt und ist gut bei den Ausbildern angekommen.

Veranstaltungsort

BBC Business Bildungs Center GmbH
Ribbeckstraße 6 • 45127 Essen

Kontakt:

BBC Backoffice
Tel.: 0201/83 09 46 10
E-Mail: backoffice@bbc-nrw.de